



피난처 28기 인턴 공고

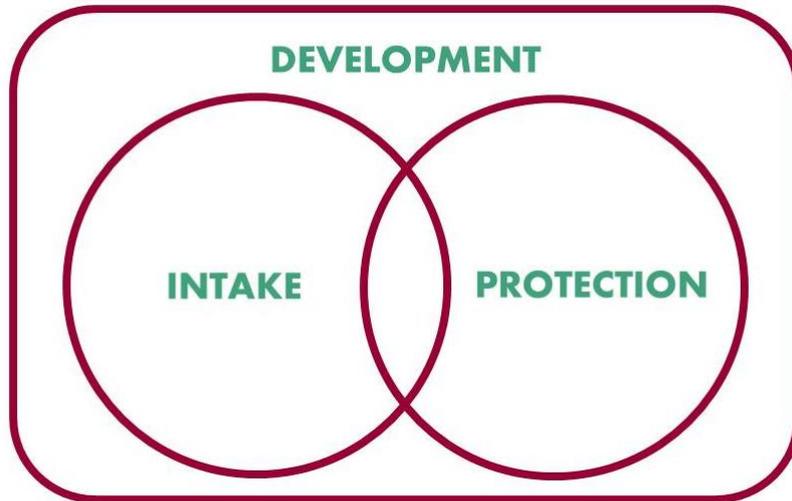
Intake, Protection & Development (IPD)팀

인턴 모집!

피난처는

피난처 는 세계 여러 나라에서 한국에 온 국제 난민들에게 피난처를 제공함으로써 난민들이 힘과 도움을 얻어 어려움을 이기고 또 다른 누군가의 피난처가 되어주는 한 사람으로 성장하도록 돕는 미션을 기반으로 일하고 있는 단체입니다.

Intake, Protection & Development Team 을 소개합니다.



Intake, Protection & Development 팀의 업무는 위와 같이 크게 세 영역으로 나뉘어집니다.

Intake : 환대와 소통

- ✧ 리셉션 : 피난처를 방문한 난민들을 위한 따뜻한 응대 / 환대 패키지 제작
- ✧ 인테이크 인터뷰 : 난민의 전반적 필요와 욕구를 파악하기 위한 초기 인터뷰 진행
- ✧ 정보관리 : 난민 정보 데이터베이스 등록 / 난민방문 기록일지 관리 및 업데이트
- ✧ 연계 : 피난처 내부 팀 및 외부기관 케이스 연계 및 브리핑 업무

Protection : 난민인정 절차 상의 법적 지원 및 권리 보호

- ◇ 절차조력 : 난민인정 절차 안내 및 조력 (난민인정 신청 및 소송)
- ◇ 심층면담 : 난민사유에 대한 심층면담 및 검토
- ◇ 참고서면 : 참고서면 검토 및 작성 (국가정황, 난민사유 등의 심층조사)
- ◇ 난민 그룹 컨설팅 : 권리 보호와 소통을 위한 그룹 형성 및 논의
- ◇ 기관협력 : 법무부 난민실, 법률기관 및 UNHCR 등의 기관과의 소통 및 협력

Development : 정체성과 커뮤니티 개발

- ◇ 동행 : 난민인정절차 과정 중의 난민과의 지속적 동행과 개발의 확장
- ◇ 정보제공 개발 : 안내를 위한 정보집 출간 기획 및 발간
- ◇ Community 형성 및 정체성 개발 프로젝트 기획 (피난처 등록 난민 및 재정착 난민)
- ◇ 기관 및 기업 프로젝트 협력 : 한국사회와의 건강한 협력을 위한 프로젝트 기획 및 추진

IPD 지원 하실 때 자신의 관심 영역을 중점으로 지원하실 수도 있고 폭넓은 경험을 기대하실 수도 있습니다. 위와 같은 영역의 업무는 고유한 특성을 가지면서 서로 보완이 됩니다. 각자의 재능과 즐거움과 의지에 따라 업무를 분담하며 더불어 소통과 협력이 중요합니다.

IPD 팀과 함께하기를 기대합니다.

- ◇ 난민과 함께 꿈을 그려나갈 분
- ◇ 기독교인 혹은 기독교 가치관에 거부감이 없는 분
- ◇ 난민과 국제 문제 및 법률관련 영역에 관심과 열의가 있는 분
- ◇ 긍정적이고 성실하며 관심의 영역에 대한 열정 확대를 기대하는 분
- ◇ 영어와 한국어가 가능하고, 제2외국어(불어, 아랍어)가 가능하신 분 우대
- ◇ 사람에 대한 관심이 많고 커뮤니케이션 능력이 좋은 분
- ◇ 체계적인 것을 좋아하고 정리 하는 것을 좋아하는 분

하지만 우리 각자가 이런 특성을 모두 가질 수는 없을 수 있습니다. 다만 좋은 면을 서로 나누고 협력하는 팀입니다. 그런 협력에 동참하고자 하시는 분들과 함께하기를 기대합니다.

모집 개요 및 근무 일정

인원: **3명**

모집일정

1. 서류 접수: 2018년 6월 20일까지
2. 인터뷰 / 번역 테스트: 현재 - 2018년 6월 22일
(IPD 팀 일정 상 서류 접수 후 수시로 인터뷰 일정 조정됩니다)
3. 최종합격자 발표: 2018년 6월 22일
4. 근무 시작 일자: 2018년 7월 2일
5. 인턴 오리엔테이션 일정: 추후 공지
6. 인턴 활동 기간: 2018년 7월 2일 - 2018년 12월 31일

제출서류 및 방법

1. 피난처 인턴지원서 1부 + 자기소개서 1부
2. 어학 성적 증명서
3. 인턴지원서 및 자기소개서 양식(Word)을 작성 후 pnan02@gmail.com로 이메일 발송

근무시간 및 장소

근무 시간: 기본적으로 주 4일 8:30-17:30까지 풀타임 근무로 주 5일 중 하루는 오프.

근무 장소: 장승배기역 (7호선) 4번 출구에서 5분거리에 피난처 라이트하우스

근무처우

- 피난처 인턴은 무급의 자원활동입니다. 다만, 매월 소정의 활동비를 드리고 있습니다.
- 점심 식사 : 피난처는 스태프들이 함께 Chef 당번을 정하여 점심마다 건강한 식사를 조리하여 먹습니다. 다채로운 음식과 유쾌한 스태프들로 북적이는 점심시간 이후에는 가벼운 산책이나 tea time을 통해 더욱 활기찬 업무 환경을 조성합니다.
- 스태프들을 위한 Coffee Station : 피난처 오피스 내 스태프만을 위해 마련된 작은 커피 및 간식 스테이션이 있습니다. 업무를 하는데 필요한 커피와 음료 그리고 허기를 채울만한 스낵들을 구비해드립니다.
- 외근시 식대 및 교통비 지원 : 출근을 하면 최대한 돈을 쓰지 않도록 합니다. 외근시 따르는 점심 식대와 교통비는 피난처에서 지원해드립니다.
- 대체근무제 : 업무시간 외 추가 근무한 시간은 인사 담당자와의 협의 후 추가 근무한 시간 만큼의 오프로 대체 가능합니다. 불가피한 경우 외에는 추가근무를 지양하고 있으며, 건강한 업무 페이스 유지를 위하여 정시 퇴근을 권장합니다.
- 인증서 : 인턴활동 경력서는 인턴십 계약기간을 마친 경우에만 발급되며 활동을 우수하게 마친 경우 추천서를 발급해 드립니다.

인턴십 문의

IPD팀 : 이주양 / 기은재 간사

이메일 : pnan02@gmail.com / 대표번호 : 02-871-5382